



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок»
Фандо Н.Н.
2015 г.

правила приема обучающихся

в образовательное учреждение детский сад № 1 "Светлячок"

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 8 апреля 2014 г. N 293 г. Москва "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Постановления администрации Тасеевского района № 441 от 23.05.2014г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории Тасеевского района Красноярского края», Постановления администрации Тасеевского района №898 от 20.10.2014г. «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организация за территориями Тасеевского района».

2. Настоящие правила приняты с учетом мнения Совета Учреждения (протокол от 06.04.2015г № 3).

3. Правила приема в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 "Светлячок" обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплён МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» и направление выданное Отделом образования администрации Тасеевского района.

4. В приеме в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБДОУ детском саду № 1 «Светлячок» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования администрации Тасеевского района.

5. МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Распорядительный акт органа местного самоуправления Тасеевского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями размещается на информационном стенде МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» и на официальном сайте МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» в сети Интернет.

7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию (Приложение № 1) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. Прием в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

9. Прием в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

10. МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

11. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

12. Примерная форма заявления размещается в МБДОУ детском саду № 1 «Светлячок» на информационном стенде и на официальном сайте в МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» в сети Интернет.

13. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок», осуществляется на основании медицинского заключения.

14. Для приема в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок»:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

15. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

16. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

17. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ детском саду № 1 «Светлячок» на время обучения ребенка.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

19. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

21. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» почтовым сообщением с уведомлением о вручении, посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

23. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются руководителю МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» в сроки, определяемые учредителем, до начала посещения ребенком МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок».

24. Заявление о приеме в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим в МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок».

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующим и печатью МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок».

25. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок». Место ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

26. После приема документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

27. Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

28. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ детский сад № 1 «Светлячок», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Заведующему
МБДОУ детского сада № 1 «Светлячок»
Фандо Наталье Николаевне от
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____,
проживающего (шей) по адресу:
село _____
улица _____
дом _____ кв. _____
Телефон _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

« ____ » _____ 20__ года рождения, место рождения _____,

проживающего (шей) по адресу _____
(адрес места жительства ребенка)

на обучение по образовательным программам дошкольного образования в группе общеразвивающей направленности.

с постановлением администрации Тасеевского района от _____ № ____
«О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями Тасеевского района» и сроком приема документов, необходимых для зачисления _____
ознакомлен(а)

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности; образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ года

с обработкой персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка согласен (согласна).

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ года